Le Fonds mondial

REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE
Union – Discipline – Travail

CCM CÔTE D'IVOIRE

PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAODINAIRE DU CCM

Date : **23 Mai 2013** **De** : 14 Heures 34 Minutes **à** : 16 Heures 59 Minutes
Lieu : Salle de réunion du CCM
Présence : 39 personnes dont 16 membres titulaires et suppléants les remplaçant sur les 25 attendus (15 structures : *Voir liste de présence*)

INTRODUCTION

Dr Ouattara Djéneba, Présidente du CCM a présidé cette AG extraordinaire dont l'objectif principal était de présenter l'état d'avancement de la rédaction du Draft 0 de la Phase 2 VIH. Les échanges ont porté sur l'ordre du jour adopté ci-dessous :

Ordre du jour :

1. INFORMATIONS
   - La Prochaine Visite du FM
   - Le Plan Opérationnel de distribution de MILDA en 2014
   - Le Profil pays mis à jour en Mars 2013
   - La Gestion des conflits d'intérêts (nouvelles dispositions)

2. PRESENTATIONS ET ECHANGES SUR LE PROCESSUS DE LA PHASE 2
   - Point du processus
   - Présentation du Draft 0 du cadre de performance
   - Point sur le remplissage du formulaire
   - Point sur les travaux préparatoires du budget

3. VALIDATION DES DOCUMENTS PAR LE CCM
   - Plan de suivi stratégique du CCM et la
   - Matrice des coûts unitaires harmonisés.

4. DIVERS

DEROULEMENT DE L'ORDRE DU JOUR

Point 1 : INFORMATIONS

- La prochaine visite du Fonds Mondial

La Présidente du CCM-CI, Dr Ouattara Djénéba a informé les participants à cette AGE de l'arrivée prochaine d'une équipe du Fonds Mondial (Du Dimanche 26 au Vendredi 31 Mai 2013). L'agenda de la mission a été présenté et selon la Présidente du CCM-CI, toutes les dispositions ont été prises afin de réaliser les rencontres prévues avec le Premier Ministre, Madame le Ministre de la Santé et de la Lutte contre le Sida, Madame le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances, l'Ambassadeur de France et l'Ambassadeur des Etats Unis.
Cette mission requiert un caractère particulier. Elle verra la présence de M. Mark Edington, Chef de Division, Gestion des Subventions au Fonds Mondial.
A son sujet, la Directrice Générale de la Lutte contre le SIDA (DGLS) a indiqué qu'il est le signataire du nouveau modèle de financement du Fonds Mondial.

Proposition : Mme Jennifer Walsh a souhaité que la réunion de travail avec USG (PEPFAR/CDC/USAID) et le Fonds Mondial soit programmée de 11h00-12h30 le Mercredi 29 mai 2013, au lieu de 9h00-10h30.

Recommandation : Au regard de l'agenda de la mission partagé à tous les membres, il a été recommandé à tous, de prendre les dispositions nécessaires pour réserver un accueil chaleureux à la délégation par leur présence massive aux différentes réunions programmées.

- Le Plan Opérationnel de distribution de MILDA en 2014

La Côte d'Ivoire, à travers le CCM-CI, a été invité à participer à la phase pilote du nouveau model de financement du Fonds Mondial volet Paludisme. En matière de distribution des MILDA, le pays dispose d'une expérience solide qu'elle pourra capitaliser (leçons apprises). La somme allouée pour le financement est de 69 millions de Dollars US dont 58 Millions de Dollars seront alloués pour l'achat des moustiquaires et 11 Millions pour les activités liées à la distribution et au suivi-évaluation. La Présidente du CCM-CI a signifié que le programme national de lutte contre le paludisme (PNLP) bénéficie de l'assistance technique de l'UNICEF et de l'OMS pour l'élaboration du Plan Opérationnel de distribution de MILDA en 2014, ainsi que de l'élaboration des annexes.
Pour y arriver, le Secretaire Permanent a indiqué que trois grandes commissions (Commission logistique pilotée par l'UNICEF, Commission communication pilotée par le PNLP, commission suivi évaluation pilotée par l'OMS) travaillent dans ce sens. Un atelier de finalisation des documents de la campagne de distribution des MILDA en 2014 est prévu du 24 au 25 Mai 2013 à l'OMS.

- Le Profil pays mis à jour en Mars 2013

Dr MEMAIN, Secrétaire Permanent, la présente les différentes sections contenues dans le document de Profil pays qui a été actualisé depuis le 28 Mars 2013. Il a précisé qu'il a été élaboré par un comité dirigé par Dr Bla Yolande Olga de la PSP avec la collaboration des

pharmaciens des PR et des services compétents des Ministères de la santé et de la lutte contre le SIDA, du plan.
Un des participants a rappelé que le Profil pays faisait partie des documents qui devront accompagner la demande de reconduction de la phase 2 de VIH.

Décision : Le CCM-CI doit faire une large diffusion du document du Profil pays.
Recommandation :

- Prendre contact avec Dr. CODO Carine du Comité Plan GAS à qui certaines informations d'enquête lui ont été récemment remises afin de renseigner cet important document
- Organiser un atelier d'élaboration du plan de suivi.

- La Gestion des conflits d'intérêts (nouvelles dispositions)

La politique de gestion des conflits d'intérêts a été initiée et adopté au cours de l'AG du CCM-CI du 06 Décembre 2012. Au cours de l'AG du CCM-CI du 04 Avril 2013, il eut des changements dont la création de comités technique par pandémie ou thématique, en lieu et place de ceux qui existaient déjà (communication et mobilisation des ressources, suivi stratégique, harmonisation des subventions et élaboration des propositions).

Mme Jennifer Walsh a posé la question qui était de savoir si le CCM-CI devrait intégrer la politique de gestion des conflits d'intérêts dans les activités de chaque comité technique ou créer un comité pour le gérer de façon générale.
Les participants ont porté leur choix sur la seconde option qui est de créer un comité de gestion des conflits d'intérêts pour le CCM-CI qui est une question d'intérêt général et transversal.

Recommandation : Le CCM-CI devrait maintenir son comité de gestion des conflits d'intérêts pour une question de transparence et d'efficacité.

Point 2 : PRESENTATIONS ET ECHANGES SUR LE PROCESSUS DE LA PHASE 2

- Point du processus

Dr Elizabeth Ponce a débuté sa présentation en indiquant qu'elle a pris en cours le processus de rédaction de la phase 2. A la suite de l'atelier d'élaboration du draft 0 qui s'est tenu du 13 au 17 Mai 2013, un comité restreint d'environ quinze membres ont travaillé pour finaliser ce Draft 0. Les travaux du comité restreint ont consisté à faire la différence entre la phase 1 et proposer la phase 2 du R9.

- Présentation du Draft 0 du cadre de performance

La section 6 qui contient les parties programmatiques a été présentée.

- Trois(3) buts à l'origine ont été retenus
- 10 DPS adressés sur la violence basée sur le genre.
- Le CCC a été remplacé par le paquet de services
- Une fiche a été préparée pour renseigner chaque DPS afin de vérifier la cohérence entre le choix du DPS avec la situation épidémiologique.
- Dr Elizabeth Ponce a précisé que le Fonds Mondial est intéressé par le renforcement de la coordination en améliorant le système d'informations sanitaires.

- Point sur le remplissage du formulaire

La section 1 a 5 a besoin de renseignements
Recommandation : L'UNICEF transmettra ses informations pour renseigner les sections.

- Point sur les travaux préparatoires du budget

Deux présentations ont été faites :
- Volet financement
- Volet budget

M. KLA charge du budget a informé qu'un progrès a été effectué pour renseigner les GAPs financiers. Pour le budget, il y a eu évolution au niveau des coûts unitaires et un plan d'actions devrait être élaboré à cet effet.
Il faut noter que le besoin de financement exprimé dans le PSN a été pris en compte dans l'élaboration du budget.

Recommandations : Prendre contact avec Dr. CODO Carine du Comité Plan GAS pour les calculs concernant les kits médicaux, et Mme LATTROH du Ministère auprès du Premier Ministre Chargé de l'Economie et des Finances pour toutes les informations relatives à la grille appliquée par le gouvernement aux missions.

Point 3 : VALIDATION DES DOCUMENTS PAR LE CCM

- Plan de suivi stratégique

Un aperçu du plan de suivi stratégique du CCM-CI a été présenté aux membres du CCM-CI. Ce plan déjà élaboré leur sera transmis pour sa validation au cours de l'AG ordinaire du CCM-CI prévue pour le 10 Juin 2013.

- Matrice des coûts unitaires harmonisés

Une matrice des coûts unitaires harmonisés est le fruit d'un laborieux travail abattu par le CCM-CI, les PR et les consultants de MSH durant neuf mois. Elle a été présentée également aux membres du CCM-CI et leur sera transmis pour sa validation au cours de l'AG ordinaire prévue pour le 10 Juin 2013. Ces membres devront transmettre leurs observations au plus tard le Mardi 28 Mai 2013, délai de rigueur au secrétariat permanent pour sa finalisation.
Sur ce sujet, en introduction à son intervention, Madame Jennifer WALSH a sincèrement remercié les acteurs de cette importante œuvre. Elle a souhaité qu'au-delà de son élaboration, le document final doit bien expliquer la méthodologie utilisée et son utilisation par les PR et leurs SR, ainsi que par le CCM-CI. Ce référentiel constitue le premier pas.

Recommandation : élaborer un manuel général donnant la justification des frais ainsi que la méthodologie utilisée afin de faciliter son emploi.

Divers
Deux points figuraient en divers :
- L'arrivée du consultant international de MSH, Dr Jean NDUWIMANA, chargé de l'analyse des GAPs programmatiques et financiers a été signalée à l'assemblée.

- La troisième Vice-Présidente du CCM-CI Jennifer Walsh, représentante des partenaires techniques et financiers et responsable de la thématique VIH/SIDA, a annoncé son départ définitif de la Côte d'Ivoire pour le début du mois de Juillet 2013.

L'ordre du jour épuisé, la Présidente du CCM a remercié sincerement tous les participants et mis fin à la réunion en rappelant les prochaines étapes de l'élaboration de la phase 2.

Le Secrétaire Permanent

Dr. MEMAIN S. Daniel

La Présidente du CCM Côte d'Ivoire

Dr. Ouattara Djéneba